



HERZLICH WILLKOMMEN AN DER



INFORMATIONEN ZUM SCHULALLTAG

Grundschule Hösbach-Winzenhohl – flexible und inklusive Grundschule
Ellerstraße 2-6 63768 Hösbach Tel: 06021/5003910
verwaltung-gsw@schulen-hoesbach.de www.grundschule-winzenhohl.de

Schulalltag:

Frühaufsicht und Vorviertelstunde:

Ab **7.30 Uhr** ist unser Schulhaus geöffnet und die Kinder werden in der Aula beaufsichtigt. Ab **7.45 Uhr** sind die Klassenzimmer geöffnet. Die Kinder brauchen diese Zeit zum Ankommen, zum Abgeben der Hausaufgaben und zur Vorbereitung ihres Platzes. Bitte schicken Sie Ihr Kind rechtzeitig los!

Klassen- und Gemeinschaftsregeln:

An unserer Schule gelten verbindliche Regeln. Als Rückmeldung dienen das Smileysystem und die Ampelscheine.

Pause:

Bitte achten Sie auf ein gesundes **Pausenbrot** in einer Brotbox! Unnötige Plastikverpackungen wollen wir an der Schule vermeiden.

Der **Pausenverkauf** bei Herrn Unger findet während der ersten Pause statt.

Als **Getränk** eignet sich Wasser in einer wiederverwendbaren, auslaufsicheren Trinkflasche, mit der das Kind gut alleine zurechtkommt.

Sportunterricht:

Wir verweisen auf den Elternbrief zum Sportunterricht, den Sie zu Schuljahresbeginn erhalten.

Bitte achten Sie auf Kleidung und Schuhe, die Ihr Kind alleine an- und ausziehen kann!

Handys/ Smartwatches:

Handys bzw. Smartwatches bleiben am besten zu Hause. Im Schulgebäude und auf dem Schulgelände müssen sie ausgeschaltet sein und in der Schultasche aufbewahrt werden. Bitte beachten Sie, dass die Schule bei Verlust oder Beschädigung nicht haftet!

Kommunikation:

Sekretariat:

Unser Sekretariat ist montags, dienstags, mittwochs und freitags von 07.30 Uhr bis 11.30 Uhr besetzt.

Schulmanager:

Die Kommunikation zwischen Schule und Eltern findet in erster Linie digital statt. Wir nutzen dafür den „Schulmanager“. Sie erhalten zu Schuljahresbeginn einen **Zugangscod**e, mit dem Sie sich erstmalig anmelden und dann einen eigenen Account erstellen können. Die Anmeldung ist verpflichtend. Alle **Elternbriefe und Informationen** werden darüber verschickt. Zudem haben Sie hier die Möglichkeit, **Nachrichten** an die Lehrkräfte Ihres Kindes zu schreiben und auch wir können Sie persönlich anschreiben.

Im Schulmanager befindet sich auch ein **Kalender**, in den alle wichtigen Schultermine eingetragen werden.

Zudem erhalten Sie auf dem Startbildschirm der App jede Woche einen kleinen „**Newsletter**“, in dem wichtige Infos für kommende Woche notiert sind.

Auch die **Krankmeldung** läuft ausschließlich über den Schulmanager. Melden Sie Ihr Kind im Krankheitsfall bitte bis spätestens 8:00 Uhr krank. Am besten suchen Sie für Ihr Kind einen Hausaufgabenpartner (z.B. Nachbarn), der im Krankheitsfall die Materialien überbringen kann.

Bitte schauen Sie regelmäßig in den Schulmanager, damit Sie keine Infos verpassen!

Sprechstunden/ Telefonsprechstunden:

Jede Lehrkraft bietet jede Woche eine Sprechstunde an. Bitte melden Sie sich bei der Lehrkraft über den Schulmanager an, damit der Termin freigehalten werden kann. Natürlich können auch individuelle Gesprächstermine oder Telefontermine vereinbart werden.

Lernentwicklungsgespräche:

Anstelle eines Zwischenzeugnisses finden nach dem ersten Halbjahr an unserer Schule Lernentwicklungsgespräche statt. Diese sind verbindlich und erfolgen zwischen Kind, Elternteil und Lehrkraft.

Hausaufgaben:

Hausaufgabenmappe:

Zu bearbeitende Arbeitsblätter werden in der Regel in die Hausaufgabenmappe gelegt. Bitte schauen Sie jeden Tag hinein!

Hausaufgabenheft:

Hausaufgaben werden nach einigen Wochen täglich kurz notiert. Dies dient als Merkhilfe. Alle Aufgaben werden ausführlich in der Schule besprochen. Erledigte Hausaufgaben werden zuhause durchgestrichen.

Unterstützung durch die Eltern:

Zeigen Sie Interesse und lassen Sie sich jeden Tag die erledigten Hausaufgaben zeigen, auch wenn Ihr Kind diese in der Mittagsbetreuung erledigt!

Fördern Sie nach und nach das selbstständige Arbeiten!

Rechtschreib- und Leseplan

Die Pläne werden wöchentlich ausgeteilt und sollen selbstständig bearbeitet werden.

Kontrollieren Sie die Wörter und lassen Sie sich den Leseplan vorlesen!

Materialien:

Hefte und Arbeitshefte:

Hefte bzw. Blöcke werden laut Materialliste von Ihnen besorgt. Bitte achten Sie auf die richtigen Einbände und beschriften Sie alles mit dem Namen Ihres Kindes! Kontrollieren Sie von Zeit zu Zeit, ob die Hefte voll sind und Ersatz benötigt wird.

Arbeitshefte zu unseren Schulbüchern werden von uns für alle Kinder bestellt.

Schulbücher:

Schulbücher werden ausgeliehen. Achten Sie bitte auf einen sauberen Schulranzen, damit die Bücher unten nicht schmutzig werden! Bitte binden Sie die Bücher mit einem durchsichtigen Einband ein!

Geld für Materialien:

Geben Sie Geldbeträge grundsätzlich abgezählt in einem gut verschlossenen Umschlag mit. Auf diesem sollte der Name des Kindes, die Klasse, der Geldbetrag und der Verwendungszweck stehen.

Unterstützung durch die Eltern:

Gerade am Anfang ist es sehr wichtig, dass jedes Kind zuverlässig alle **Arbeitsmaterialien** wie Schere, Lineal, Radiergummi, Kleber etc. dabei hat.

Bitte überprüfen Sie Mäppchen und Schlampermäppchen gemeinsam mit Ihrem Kind regelmäßig!

Manche Kinder stecken korrigierte Blätter in die Hausaufgabenmappe. Bitte heften Sie diese mit Ihrem Kind regelmäßig in die entsprechenden Schnellhefter!

Der dicke Ordner bleibt zu Hause. In regelmäßigen Abständen (z.B. immer vor den Ferien) können Sie mit Ihrem Kind die Schnellhefter ausheften, damit sie nicht zu schwer werden.

Hausschuhe:

Ihr Kind braucht ein Paar Hausschuhe zusätzlich zu den Hausschuhen, die in der Mittagsbetreuung getragen werden.

Sprechen Sie uns bei Fragen einfach an!

**Wir freuen uns auf Sie und Ihr Kind und auf eine gute
Zusammenarbeit!**

